

Jurist til arbejds- og ansættelsesområdet i Kolding

Hos os får du mulighed for at gøre en forskel og hjælpe for vores kunder videre, når de bliver ramt af udfordringer i deres arbejdsliv. Så brænder du for at tage hånd om ansættelsesretlige tvister, er du juridisk velfunderet på området, og kan du kommunikere det komplekse enkelt og altid med kunden i centrum, så har vi jobbet til dig.

Professionel rådgivning af høj kvalitet

Din hovedopgave bliver at give grundig og professionel juridisk rådgivning til vores kunder, der henvender sig om alle typer udfordringer og tvister i deres arbejdsliv.

Sammen med et team af kolleger sørger du for, at kunderne ikke står alene, når de ansættes, afskediges eller har spørgsmål til deres arbejdsforhold.

Du vil typisk tage hånd om de mere komplekse henvendelser, som kræver en dybere dialog og juridisk sagsbehandling. Det kan fx være sager om manglende løn, opsigelser, bortvisninger, fratrædelsesaftaler samt lige-og forskelsbehandlingssager. Du vil desuden få en central rolle i forhandlingssituationer, hvor du fra start til slut repræsenterer medlemmet over for arbejdsgivere og deres repræsentanter.

Du vil i tæt samspil med dine kolleger i Juridisk Rådgivning få et medansvar for at udvikle og sparre med kollegerne i vores Kundecenter, der håndterer de første henvendelser fra kunderne, omkring faglige opgaver og spørgsmål. Du vil også i mindre omfang selv skulle hjælpe med at løfte opgaven med at tage hånd om de første henvendelser.

Din sagsbehandling og dialog med kunderne og deres arbejdsgivere vil være mangeartede og variere, ikke mindst fordi vi er forening for alle, uanset jobtype eller branche.

Du er knivskarp og løsningsorienteret

Juridisk rådgivning på et højt niveau med et stærkt kundefokus er for os en mærkesag.

Din faglighed og evne til at anvende juraen i praksis er derfor vigtigt i dette job. Du skal også have en god portion empati og menneskelig forståelse, da du vil møde kunder, der er i svære situationer i deres arbejdsliv.

Du er uddannet cand.jur. eller cand.merc.jur. – gerne med erhvervserfaring i bagagen fra eksempelvis et advokatkontor, en HR-/personaleafdeling eller en faglig organisation. Har du ikke en juridisk uddannelse, så hører vi også gerne fra dig, men så er det vigtigt, at du har erfaring med sagsbehandling af ansættelsesretlige sager.

Derudover lægger vi vægt på, at du:

- Arbejder selvstændigt, grundigt og målrettet
- Mestrer en pragmatisk og løsningsorienteret tilgang i din rådgivning
- Er i stand til at træffe beslutninger og agere i spidsbelastningsperioder
- Kan kommunikere klart og tydeligt og formidle komplekse regler på en kundenvenlig måde
- Mestrer samarbejde og vil bidrage til sparring, faglig udvikling af kolleger og det sociale liv i vores afdeling

Det er også vigtigt, at du har blik for at tænke hele vejen rundt om såvel kunden som vores forretning. I Ase arbejder vi benhårdt på at sikre vores kunder et solidt fundament i arbejdslivet og give dem mulighed for at vælge de løsninger, som passer dem. Kunderne skal kende til alle mulighederne i Ase, og det skal du også være med til at sikre som en del af den gode kundekontakt.

Bliv en del af en uformel og professionel kultur

Jobbet er placeret i vores afdeling for Juridisk rådgivning. Du bliver en del af et velfungerende team bestående af 30 kolleger med speciale inden for arbejds- og ansættelsesret.

Vores tætteste kollegaer er vores Kundecenterkolleger, der håndterer de første

henvendelser fra kunderne, og desuden vores Retssagsteam, der om nødvendigt fører kundernes sager i retten.

Vi arbejder seriøst med vores opgaver, men er rigtig glad for god humor undervejs, og at der er plads til vores forskellighed. Vi støtter hinanden og taler åbent og ærligt for at lære og blive klogere. Vi vægter også balancen mellem arbejde og privatliv højt.

Ansættelsesvilkår

Ase prioriterer et godt arbejdsklima højt. Her arbejder du 37 timer om ugen med afsæt i en sund work-life balance, betalt frokostpause, massageordning samt forskellige sociale arrangementer.

Tiltrædelse efter aftale. Løn forhandles individuelt med udgangspunkt i erfaring og relevante kvalifikationer.

Interesseret?

Send din ansøgning, CV og eksamensbeviser senest søndag den 11. oktober ved at klikke på linket "Ansøg". Ansøgninger modtages kun via dette link.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte teamleder Poul Helgesen på 2544 4189 eller mail pohe@ase.dk

Vi glæder os til at høre fra dig.